

JA

Challenge oder Routine?

JA

Du liebst es, wenn eine Reise zur Traumreise wird? Du hast ein Auge fürs Detail, denkst lösungsorientiert und behältst auch in arbeitsintensiven Phasen einen kühlen Kopf? Perfekt – dann haben wir den passenden Job für dich! Werde Teil unseres touristischen Operatings und gestalte mit uns unvergessliche Reisen.

WIR SUCHEN AB SOFORT IN VOLLZEIT

MITARBEITER OPERATING / REISEABWICKLUNG TOURISTIK (M/W/D)

• OSNABRÜCK • BERLIN • HYBRIDES ARBEITEN MÖGLICH •

M-TOURS ist führender Anbieter für hochwertige Gruppen- und Leserreisen. Während wir unsere Wurzeln im Verlagsgeschäft festigen, brechen wir nun zu neuen Ufern auf: Direktpartnerschaften, Sondergruppen und der mobile Reisevertrieb sind nur ein Auszug unserer Zukunftsthemen.

So bringst du dich ein:

- **Reiseabwicklung:** Du verantwortest den operativen Ablauf unserer Reisen für Bus-, Flug-, Schiffs- und Eigenanreisen und sorgst für eine reibungslose Abstimmung aller touristischen Leistungen.
- **Dokumentenmanagement:** Du erstellst hochwertige Reiseunterlagen, Voucher und detaillierte Reisepläne, die bei unseren Kunden Vorfreude wecken.
- **Inventory Management:** Du überwachst Stornierungs-, Options- und Buchungsfristen und

Das bringst du mit:

- **Qualifikation:** Du hast eine touristische Ausbildung oder ein Studium mit Schwerpunkt Touristik.
- **Berufserfahrung:** Idealerweise hast du Erfahrungen im touristischen Operating, in der Reiseabwicklung oder im Produktmanagement eines Reiseveranstalters.
- **Sprachkenntnisse:** Du kommunizierst sicher auf Deutsch und Englisch – zusätzliche Sprachkenntnisse wie Spanisch oder Französisch sind von Vorteil.

koordinierst die Kontingentabstimmung mit unseren Partnern.

- **Partnerkommunikation:** Du stehst im engen Austausch mit unseren internationalen Partnern und sorgst für eine zuverlässige Abstimmung aller Leistungen.
- **Lösungsfindung & Support:** Du findest bei kurzfristigen Änderungen passende Lösungen und unterstützt das Produktmanagement sowie das Backoffice bei administrativen Aufgaben.

- **Organisationstalent:** Multitasking ist für dich kein Modewort, sondern gelebter Alltag. Du strukturierst dich effizient und behältst auch in Hochphasen einen kühlen Kopf.
- **Kommunikationsstärke:** Du trittst verbindlich auf, kommunizierst klar mit Dienstleistern und hast ein feines Gespür für die Bedürfnisse unserer Kooperationspartner.
- **Sorgfalt:** Du arbeitest detailorientiert, zuverlässig und behältst Fristen, Kontingente und administrative Prozesse jederzeit im Blick.

Das bieten wir dir:



Flexibilität

Hybrides Arbeiten, flexible Arbeitszeiten, Dienstlaptop (auch zur privaten Nutzung) sowie 30 Tage wohlverdienter Urlaub.



Vergünstigungen

Schnäppchenalarm: Vergünstigtes Deutschlandticket, Corporate Benefits, JobLunch, JobBike, Zugang zu Angeboten der Tourismusbranche, Zeitungsabo u.v.m.



Weiterbildung

Lebenslanges Lernen durch internen Wissensaustausch, Trainings & individuelle Angebote.



Familie

Family first! Wir unterstützen dich z.B. durch Sonderurlaube oder Zuschuss zur Kinderbetreuung.



Altersvorsorge

Sorgenfrei alt werden: Betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen.



Gesundheit

Diverse Angebote für dein Wohlbefinden, z.B. mit Firmenfitness (EGYM Wellpass & Hansefit) und betriebsärztliche Vorsorge.



Durstlöscher

Ob leckerer Kaffee oder spritziges Wasser - bei uns sitzt niemand auf dem Trockenen.



Veranstaltungen

Sommerfest, Teamevents, Firmenläufe & Co. – bei uns ist immer was los.



Standort

New Work ist hip – Work New bei uns häufig schon gelebter Alltag. Wir bieten dir z.B. bis zu 4 Wochen Workation pro Jahr innerhalb Europas.



Spaß

Es erwartet dich ein motiviertes, professionelles und kollegiales Team, in dem Zusammenarbeit großgeschrieben wird.

HABEN WIR DICH ÜBERZEUGT?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung.

Jetzt bewerben

M-TOURS Erlebnisreisen GmbH

Recruiting: Katrin Neehoff · 0541/310 861

Fachbereich: Christian Wendel · 0151/580 558 57

www.noz-mhn.de

Ein Unternehmen der

