

JA



JA

Produkt oder Zielgruppe?

Du hast Freude daran, Themen strukturiert zu koordinieren, mehrere Aufgaben parallel im Blick zu behalten und Schnittstellen zwischen internen Teams und externen Medienpartnern zuverlässig zu steuern? Dann unterstütze die Umsetzung unserer Leserreisen-Kooperationen mit Organisationstalent und Überblick.

WIR SUCHEN AB SOFORT IN VOLLZEIT

PROJEKTMANAGER MARKETING & LESERREISEN (M/W/D)

• OSNABRÜCK • REGENSBURG • BERLIN • HYBRIDES ARBEITEN MÖGLICH •

M-TOURS Erlebnisreisen ist ein führender Anbieter von hochwertigen Gruppen- und Leserreisen. Seit Jahren konzipieren wir unvergessliche Reiseerlebnisse für die Leser:innen renommierter Zeitungen und Magazine. Unser Portfolio reicht von inspirierenden Kultur- und Studienreisen über erholsame Kreuzfahrten bis hin zu spannenden Aktiv- und Fernreisen.

So bringst du dich ein:

- **Kampagnensteuerung:** Du planst, koordinierst und begleitest Leserreisen-Kampagnen von der Abstimmung bis zur Umsetzung und stellst reibungslose Abläufe sicher
- **Marketingkoordination:** Du arbeitest eng mit Marketing, Produktmanagement und externen Partnern zusammen und sorgst für eine saubere Abstimmung aller Maßnahmen
- **Digitale Werbemaßnahmen:** Du begleitest die

Das bringst du mit:

- **Qualifikation:** Du hast eine abgeschlossene Ausbildung oder ein Studium im Bereich Tourismus, BWL, Medien, Marketing oder in einem vergleichbaren Umfeld
- **Berufserfahrung:** Du hast Erfahrung in der Koordination von Projekten, Kampagnen oder Partnerbeziehungen, idealerweise im Medien-, Marketing- oder Tourismusumfeld
- **Arbeitsweise:** Du arbeitest strukturiert, zuverlässig

Umsetzung digitaler Werbeformate gemeinsam mit unseren Verlagspartnern und behältst Timings, Inhalte und Qualität im Blick

- **Angebots- & Prozessbegleitung:** Du bereitest Angebote, Präsentationen und Entscheidungsgrundlagen strukturiert vor und unterstützt die Abwicklung von Kooperations- und Vertragsprozessen

- **Weiterentwicklung Leserreisen:** Du bringst Ideen zur Optimierung bestehender Abläufe und Marketingmaßnahmen ein und denkst Prozesse pragmatisch weiter

- **Partnerbetreuung:** Du bist die verlässliche Ansprechperson für unsere bestehenden Verlagspartner in Norddeutschland und koordinierst die Zusammenarbeit strukturiert und verbindlich

und organisierst gerne mehrere Themen parallel mit einem hohen Qualitätsanspruch

- **Kommunikation:** Du trittst sicher und verbindlich auf und hast Freude an der Zusammenarbeit mit internen Teams und externen Partnern
- **Eigenverantwortung:** Du arbeitest selbstständig, behältst den Überblick und setzt Aufgaben konsequent und termintreu um
- **Digitale Kompetenz:** Du bist sicher im Umgang mit Google Workspace und arbeitest dich strukturiert in CRM- oder Planungstools ein
- **Flexibilität:** Du besitzt einen Führerschein (Klasse B) und bringst eine gelegentliche Reisebereitschaft mit

Das bieten wir dir:



Flexibilität

Hybrides Arbeiten, flexible Arbeitszeiten, Dienstlaptop (auch zur privaten Nutzung) sowie 30 Tage wohlverdienter Urlaub.



Weiterbildung

Lebenslanges Lernen durch internen Wissensaustausch, Trainings & individuelle Angebote.



Altersvorsorge

Sorgenfrei alt werden: Betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen.



Durstlöscher

Ob leckerer Kaffee oder spritziges Wasser - bei uns sitzt niemand auf dem Trockenen.



Standort

New Work ist hip – Work New bei uns häufig schon gelebter Alltag. Wir bieten dir z.B. bis zu 4 Wochen Workation pro Jahr innerhalb Europas.



Vergünstigungen

Schnäppchenalarm: Vergünstigtes Deutschlandticket, Corporate Benefits, JobLunch, JobBike, Zugang zu Angeboten der Tourismusbranche, Zeitungsbabo u.v.m.



Familie

Family first! Wir unterstützen dich z.B. durch Sonderurlaube oder Zuschuss zur Kinderbetreuung.



Gesundheit

Diverse Angebote für dein Wohlbefinden, z.B. mit Firmenfitness (EGYM Wellpass & Hansefit) und betriebsärztliche Vorsorge.



Veranstaltungen

Sommerfest, Teamevents, Firmenläufe & Co. – bei uns ist immer was los.



Spaß

Es erwartet dich ein motiviertes, professionelles und kollegiales Team, in dem Zusammenarbeit großgeschrieben wird.

HABEN WIR DICH ÜBERZEUGT?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung.

Jetzt bewerben

Recruiting: Katrin Neehoff · 0541/310 861

Fachbereich: Sonja Lübbe · 0541/310 240

www.noz-mhn.de



Ein Unternehmen der

